

AMBASSADE DE COTE D'IVOIRE  
EN ARABIE SAOUDITE



07 MAI 2026

N° 515 /26/AMBACI/RVD/5

Riyad, le 06 MAI 2026

**OBJET :** Communication de l'avis de vacance de poste de Directeur Général du Bureau Régional de l'Organisation de Coopération Islamique en Somalie.

Madame le Ministre d'Etat,

J'ai l'honneur de vous faire parvenir, ci-joint, la Note Verbale N°OIC/ADM-11/2026/001155 du 06 mai 2026 par laquelle le Secrétaire Général de l'Organisation de Coopération Islamique (OCI) informe les Etats membres qu'il envisage de pourvoir le poste vacant de Directeur Général du Bureau Régional de l'Organisation de Coopération Islamique en Somalie.

Le Secrétaire Général précise que la date limite de soumission des candidatures est fixée au **05 juin 2026**.

Vous voudrez bien trouver, en annexe, l'avis de vacance de poste, y compris la description de ce poste.

Je vous prie d'agréer, Madame le Ministre d'Etat, l'assurance de ma haute considération.

P/L'AMBASSADEUR & P.O



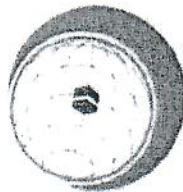
TRAORE ABOUBACAR  
Ministre-Conseiller

MADAME LE MINISTRE D'ETAT,  
MINISTRE DES AFFAIRES ETRANGERES  
ET DE LA COOPERATION INTERNATIONALE

ABIDJAN

+911 11 87.00.07 - 911 11 87.00.07 - 911 11 87.00.07 - 911 11 87.00.07 - 911 11 87.00.07 - 911 11 87.00.07 - 911 11 87.00.07 - 911 11 87.00.07 - 911 11 87.00.07 - 911 11 87.00.07  
Riyadh - Al Safarat Area - Ibn Yunis As Sadat Street - P. O. Box 94303 - Riyadh 11693 - Tel. +966 11 4708387 - Fax: +966 11 4708507  
E-mail: ambaci.riyad@diplo.mae.gov.sa - E-mail: ambaci.riyad@gmail.com - E-mail: ambaci.riyad@gmail.com  
الرياض - حي السفارات - ابن يونس اس سادات - ص.ب. 94303 - الرياض 11693 - هاتف: +966 11 4708387 - فاكس: +966 11 4708507  
البريد الإلكتروني: ambaci.riyad@gmail.com





العربية  
السعودية  
الرياض

ORGANISATION DE LA COOPERATION ISLAMIQUE (OCI)  
Secretariat Général (Jeddah - Arabie saoudite)

AVIS DE VACANCE DE POSTE

Intitulé du poste	Directeur Général
Département/Bureau	Mission régionale de l'OCI en Somalie
Lieu d'affectation	Mogadiscio
Catégorie/Niveau	DI (Catégorie principale)
Rémunération	Salaire de base de 5500 \$ Dollars Américains, en plus d'autres indemnités et avantages tels que prévus par le Statut du personnel de l'OCI.
Date limite	05 Juin 2026

RÉSUMÉ DU POSTE

Le Directeur Général de la Mission régionale de l'OCI en Somalie rend compte au Secrétaire Général Adjoint aux Affaires humanitaires, culturelles et sociales de l'OCI. Il/Elle est basé(e) à Mogadiscio et est chargé(e) des activités humanitaires et des questions régionales en Somalie.

RESPONSABILITÉS DU POSTE

Le Directeur Général assume les responsabilités suivantes :

1. Assurer la représentation, la coordination et la mise en œuvre des missions de l'OCI dans les domaines humanitaire, social et du développement en Somalie ;
2. Promouvoir la coopération entre l'OCI et le gouvernement somalien et assurer la coordination avec les entités somaliennes concernées afin de mettre en œuvre des activités conjointes efficaces pour répondre aux crises humanitaires qui surviennent dans le pays ;
3. Promouvoir la solidarité islamique et l'action humanitaire islamique conjointe en Somalie ;
4. Suivre Préparer et soumettre des rapports au Secrétaire général concernant les différentes activités menées par les entités concernées ;

5. Concevoir des stratégies, des plans d'action et des plans de travail visant à renforcer l'action humanitaire et de développement de l'OCL en Somalie en vue d'aider à atténuer et à remédier aux effets néfastes des catastrophes naturelles, des conflits et de l'insécurité sur les populations et leurs moyens de subsistance;
6. Procéder à des évaluations régulières de la situation humanitaire sur le terrain et rendre compte au Secrétaire général des conclusions de ces évaluations ainsi que de l'état des besoins des réfugiés, des personnes déplacées et des personnes vulnérables ;
7. Superviser la mise en œuvre des projets humanitaires financés et soutenus par l'OCL et ses États membres et institutions donateurs;
8. Renforcer les partenariats en place et établir une nouvelle coopération avec les agences humanitaires et de développement international opérant en Somalie et dans la région afin de renforcer l'aide humanitaire apportée aux Somaliens dans le besoin;
9. Mobiliser les institutions financières et de développement pour financer des projets humanitaires et de développement sur le terrain et promouvoir les mécanismes de finance islamique en Somalie en tant qu'outils efficaces pour le financement de l'aide humanitaire;
10. Explorer les moyens de soutenir les politiques du gouvernement somalien visant à autonomiser les femmes, les jeunes et les personnes vulnérables et à atténuer les souffrances des populations confrontées à l'extrême pauvreté ou touchées par des crises humanitaires;
11. Diriger la coordination des interventions et de la préparation aux catastrophes, ainsi que la formulation de propositions de projets humanitaires;
12. Collaborer avec les ONG et les communautés locales et leur apporter un soutien dans le cadre de leurs initiatives visant à renforcer la résilience;
13. Renforcer le plaidoyer humanitaire, la représentation et l'engagement politique de l'OCL en Somalie et dans la région;
14. Assurer la gestion administrative de la Mission régionale.

## COMPÉTENCES ET APTITUDES

1. Capacité à représenter efficacement l'OCI :

2. Dévouement, efficacité, intégrité professionnelle et sens des responsabilités;
3. Expérience significative dans le domaine des opérations humanitaires et de secours, tant au niveau de l'élaboration des politiques que sur le terrain;
4. Esprit d'initiative et capacité à concevoir, développer et mettre en œuvre des projets, sous la direction du Secrétaire général adjoint aux Affaires humanitaires, culturelles et sociales, dans le cadre du mandat confié par le Sommet et le Conseil des ministres des Affaires étrangères de l'OCI;
5. Capacité avérée à mener à bien des études approfondies et à en tirer des conclusions pertinentes;
6. Esprit d'analyse, et sens de la planification et de l'organisation;
7. Excellentes compétences rédactionnelles (rapports, notes conceptuelles, notes administratives et diplomatiques) et excellentes aptitudes à la communication orale;
8. Esprit d'équipe;
9. Compétences informatiques.

## EDUCATION

Maîtrise en sciences politiques, relations internationales et diplomatiques, études du développement, économie internationale, droit international ou dans des domaines connexes. Un doctorat sera un atout supplémentaire.

## EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Une expérience minimale de 15 ans est requise, dont 5 ans en tant que Directeur Général ou Directeur au sein d'une organisation régionale ou internationale, ou dans une fonction équivalente.

## LANGUES

Maîtrise d'au moins deux des langues officielles de l'OCI (l'arabe, l'anglais et le français).

### EXIGENCES GÉNÉRALES

1. Être ressortissant musulman d'un des États membres de l'OCL.
2. Être exempt de maladies et d'infirmités susceptibles d'entraver l'exercice de ses fonctions.
3. Être désigné par son État ou l'État ne doit pas s'opposer à la nomination du candidat.
4. Être âgé de moins de 56 ans.

### CONDITIONS GÉNÉRALES

1. Le CV doit inclure les informations personnelles de base, notamment la date de naissance, le pays de résidence, la situation matrimoniale, le nombre d'enfants, la nationalité, les années d'expérience professionnelle et toute autre information pertinente.
2. Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.
3. Les candidatures reçues après la date limite indiquée ou ayant des informations incomplètes ne seront pas prises en compte.

### COMMENT POSTULER

Indiquer l'intitulé du poste pour lequel vous postulez dans l'objet du courriel, une lettre de motivation et le curriculum vitae à l'adresse : [vacancy@oic-oci.org](mailto:vacancy@oic-oci.org)

Key